

РЕШЕНИЕ
педагогического совета школы
от 28.08. 2015 г.
Протокол № 1



**ПОЛОЖЕНИЕ
о портфолио учащегося основного общего образования
МОУ Сараевская СОШ.**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в условиях Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

1.2 Портфолио – комплект документов, представляющих собой совокупность сертифицированных и несертифицированных индивидуальных учебных достижений, выполняющих роль индивидуальной накопительной оценки, которая определяет рейтинг обучающегося.

1.3 Цель портфолио: отслеживание, учет и оценивание индивидуальных достижений учащихся для:

А) последующего составления индивидуальной траектории обучения и развития при переходе учащихся на ступень среднего общего образования;

Б) выявления профессиональных склонностей учащихся и использования полученной информации в процессе формирования профильных классов в интересах учащихся.

1.4 основными задачами применения портфолио являются:

- Поддержание и поощрение высокой учебной мотивации обучающегося;
- Систематическое вовлечение учащегося в различные виды деятельности, включая учебную, научную, творческую, общественно-значимую, спортивную;
- Формирование у учащегося основ планирования, организации и рефлексии собственной деятельности;
- Создание условий для отслеживания ребенком динамики собственного развития;
- Формирование адекватной самооценки;
- Создание ситуации успеха для каждого ученика;
- Содействие дальнейшей успешной социализации обучающегося

1.5 Портфолио определяет рейтинг выпускника основной школы.

1.6 По итогам каждого года обучения учащиеся основной школы, набравшие наибольшее количество баллов по портфолио награждаются грамотами школы.

2. Структура портфолио

2.1 Портфолио состоит из титульного листа и пяти разделов: «Мой мир», «Мои учебные достижения», «Я - гражданин», «Мои увлечения», «Кейс психолого-педагогических исследований».

2.2 Титульный лист содержит основную информацию об обучающемся: фамилию, имя, отчество и фотографию ученика, дату рождения, полное название образовательной организации и класс. Также указывается период времени, за который представлены документы и материалы (приложение 1).

2.3 Раздел «Мой мир» включает автобиографию и самоанализ начала и окончания учебного года.

В автобиографии обучающийся рассказывает о своей семье и о семейных традициях, о результатах учебы в начальной школе, об учебе в основной школе, об увлечениях во внеурочное время и об успехах в этом направлении (*Приложение 2*).

Самоанализ начала и окончания учебного года представляет собой анализ собственных планов и интересов на учебный год и по четвертям. Ученик формулирует образовательные цели и указывает средства и способы их достижения. По окончании соответствующего временного этапа он фиксирует степень и их выполнения и называет факторы, способствующие этому. (*Приложение 3*).

2.4. Раздел «Мои учебные достижения» содержит:

– аттестационную ведомость отметок по предметам учебного плана по четвертям и годам обучения (*Приложение 4*),

– сведения об участии в учебных проектах с приложением оригиналов или фотографий творческих работ на бумажных или электронных носителях и (при наличии) отзывов руководителей проектов (*Приложение 5*),

– сведения об участии в предметных олимпиадах, интеллектуальных и спортивных играх и конкурсах с обязательным приложением сертификатов участия и дипломов победителей и лауреатов (*Приложение 6*).

2.5. Раздел «Я – гражданин» содержит информацию:

– о постоянном и временных общественных поручениях (название и содержание поручения, самооценка качества его выполнения) (*Приложение 7*);

– об участии в делах класса и школы (коллективные творческие дела, праздники, конкурсы, социальные акции) с указанием названия мероприятия, характера и результата участия (*Приложение 8*).

Прикладываются фотографии, аудио- и видеозаписи, иллюстрирующие участие.

2.6. Раздел «Мои увлечения» описывает занятость учащегося в учреждениях дополнительного образования, участие в конкурсах и соревнованиях и соответствующие достижения. В качестве иллюстраций используются рисунки, фото-, аудио- и видеоматериалы.

2.7. Раздел «Кейс психолого-педагогических исследований» содержит информацию о профессиональных склонностях обучающегося, которая получена в результате психологической самодиагностики по итогам изучения профориентационного курса «Я и мой выбор» в 9 классе (*Приложение 9*).

2.8. Шкала исчисления образовательного рейтинга обучающегося (заполняется обучающимся по итогам учебного года) (*Приложение 10*).

3. Порядок формирования портфолио

3.1. Работу над портфолио ведет ученик под руководством классного руководителя при содействии администрации, учителей предметников и педагогов школы.

3.2. Обязанности учащегося:

- регулярно самостоятельно ведет необходимые записи;
- систематически пополняет соответствующие разделы материалами, отражающими успехи и оформляет портфолио в соответствии с принятой структурой;
- достижения в учебной и внеурочной деятельности; может использовать собственные элементы оформления (не противоречащие общей структуре оформления), отражающие его индивидуальность;
- производит оценку своих текущих достижений и возможностей, планирует свою дальнейшую деятельность по саморазвитию и самосовершенствованию;
- несет ответственность за информацию, размещаемую в портфолио;
- при необходимости обращается за помощью к классному руководителю и другим педагогам школы;
- по окончании учебного года выполняет самооценку портфолио по всем направлениям своей деятельности с использованием шкалы оценивания;

- в начале нового учебного года анализирует собранный в нем материал и извлекает менее значимые работы и документы.

3.3. Обязанности классного руководителя:

- несет ответственность за информацию, размещаемую в портфолио;
- знакомит учащихся с целями и порядком ведения портфолио;
- знакомит родителей с целями, задачами и порядком ведения портфолио, рекомендует им осуществлять систематический контроль за ходом его оформления;
- поддерживает образовательную и творческую активность и самостоятельность учащихся;
- обеспечивает учащегося необходимыми бланками в соответствии со структурой портфолио;
- консультирует учащегося по проблемам, возникающим в ходе ведения портфолио;
- осуществляет контроль за заполнением соответствующих разделов портфолио по окончании каждой учебной четверти и учебного года;
- оформляет сводную ведомость рейтинговой оценки материалов портфолио;
- готовит итоговые документы для поощрения учащихся.

3.4. Обязанности учителей-предметников и педагогов школы, участников образовательного процесса:

- предоставляют учащимся всю необходимую информацию по результатам проектной деятельности, конкурсов и олимпиад;
- готовят итоговые документы для поощрения учащихся (грамоты, дипломы, сертификаты, отзывы, благодарности).

3.5. Обязанности администрации:

- директор утверждает нормативно-правовую базу, обеспечивающую ведение портфолио и осуществляет общее руководство деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии портфолио в практике работы школы в рамках ФГОС;
- директор утверждает сводную итоговую ведомость по результатам оценки портфолио обучающегося;
- заместители директора по учебной и воспитательной работе осуществляют контроль за деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии портфолио.

4. Оценка материалов портфолио

4.1. Промежуточная оценка материалов портфолио проводится по итогам каждого года обучения в основной школе.

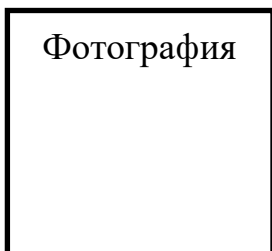
4.2. Итоговая оценка материалов портфолио проводится по совокупности результатов 9 класса и предыдущих лет обучения в основной школе.

4.3. Рейтинговая оценка материалов составляется на основе шкалы исчисления образовательного рейтинга обучающегося (*Приложение 10*).

4.4. Классный руководитель контролирует самооценку портфолио, выполненную учащимся, оформляет сводную ведомость рейтинговой оценки материалов портфолио обучающегося (*Приложение 11*) и составляет рейтинговый список класса (*Приложение 12*).

4.5. Для решения спорных вопросов, возникающих в процессе заполнения сводной ведомости портфолио, приказом директора школы создается комиссия, которая в течение трех дней должна рассмотреть возникшую проблему и принять решение по ее устранению.

Титульный лист



Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Учебное заведение _____

Класс _____

Период, за который представлены документы и материалы:

с _____ 20__ года

по _____ 20__ года.

Личная подпись учащегося _____

Контактная информация:

телефон _____

адрес электронной почты _____

Примерный план автобиографии

1. Фамилия, имя, отчество. Дата и место рождения.

2. Информация о своей семье: о родителях, своих сестрах и братьях: указать, как их зовут, сколько им лет, где они учатся или работают. Желательно рассказать о семейных традициях. *(Вся информация согласовывается с родителями).*

3. Информация об учебе в начальной школе: фамилия, имя и отчество первой учительницы, чему она научила (ответственности, аккуратности, умению держать данное слово, честности и пр.). Следует рассказать о своих достижениях в младших классах, любимых предметах, участии в общественной жизни классного коллектива, вспомнить наиболее интересные мероприятия.

4. Информация об учебе в средней школе: фамилия, имя и отчество классного руководителя, рассказ о классном коллективе, своих товарищах, классных традициях, своем общественном поручении, участии в различных праздниках, конкурсах, олимпиадах.

5. Рассказ о дополнительных занятиях во внеурочное время (название секции, кружка, школы) и об успехах в этом направлении (указать, в каких наиболее значимых соревнованиях или конкурсах принимал участие, каких достиг результатов).

6. Рассказ о планах на будущее, перечень умений, которыми хотел бы овладеть.

Мои образовательные планы на год

Учебный период	Чего я хочу добиться	Что я собираюсь для этого сделать	Результат моей деятельности
К концу учебного года			
В 1 четверти			

Во 2 четверти			
В 3 четверти			
В 4 четверти			

Приложение 4

**Итоговые аттестационные ведомости отметок
по четвертям и годам обучения**

№ п/п	Название предмета	5 класс 201_-201_ уч. год					6 класс 201_-201_ уч. год					7 класс 201_-201_ уч. год				
		I чет	II чет	III чет	IV чет	год	I чет	II чет	III чет	IV чет	год	I чет	II чет	III чет	IV чет	год
1																
2																
...15																

№ п/п	Название предмета	8 класс 201_-201_ уч. год					9 класс 201_-201_ уч. год				
		I чет	II чет	III чет	IV чет	год	I чет	II чет	III чет	IV чет	год
1											
2											
...15											

Приложение 5

Участие в учебных проектах

№ п/п	Название проектной работы	Дата проведения	Предмет	Учитель	Оценка
1					
...					

Приложение 6

Участие в предметных олимпиадах, интеллектуальных и спортивных играх и конкурсах

№ п/п	Название конкурсного мероприятия	Дата проведения	Полученный документ	Результат участия
1				
...				

Приложение 7

Постоянные и временные общественные поручения

№ п/п	Название поручения	Краткое описание обязанностей	Самооценка качества выполнения
1			
...			

Участие в делах класса и школы

№ п/п	Название мероприятия	Характер участия	Результат
1			
...			

Индивидуальная карта результатов психологической диагностики учащегося 9 класса

1. Результаты методики «Профиль»

Мои интересы к различным областям профессиональной деятельности:

Ранг	Название профессиональной области	Балл	Предлагаемые профессии
1.			
2.			
...10			

2. Анкета «Типы интеллекта»

Типы интеллекта	Пункты анкеты	Общая сумма
Лингвистический	5,9,19,20	
Математико-логический	6,11,22,28	
Визуально-пространственный	2,12,18,24	
Музыкальный	4,10,17,27	
Межличностный	3,8,13,23	
Внутриличностный	7,15,16,26	
Кинестетический	1,14,21,25	

3. Результаты «Методики Голланда»

Мой профессиональный тип личности –

Ранг	Название профессиональной области	Балл	Предлагаемые профессии
1			
...6			

4. Результаты методики «Определение типа будущей профессии»

Название типа профессии	Балл	Предлагаемые профессии

5. Опросник типа мышления

Тип мышления	Балл	Предлагаемая сфера деятельности
1. Предметно-действенное		
2. Абстрактно-символическое		
3. Словесно-логическое		
4. Наглядно-образное		
5. Креативность		

7. Результаты ШТУРА (по предметам)

Название предмета	Процент успешности
1. Математика, физика	
2. Химия, биология, география	
3. История, литература, русский язык	

8. Результаты опросника Айзенка (тип темперамента)

Название шкалы	Количество баллов
Экстраверсия	
Интраверсия	
Нейротизм	

Мой тип темперамента – _____

Мой первичный профессиональный выбор – _____

Шкала исчисления образовательного рейтинга обучающегося

1. Раздел «Мой мир»

№	Показатель	Индикатор	Балл
1	Автобиография	Автобиография написана полно в соответствии с предложенным планом. В оформлении автобиографии присутствует иллюстративный материал	5 баллов 3 балла
2	Самоанализ начала и окончания учебного года	Четко определены цели образовательной деятельности. Четко определены задачи образовательной деятельности. Поставленные цели достигнуты	1 балл за каждый учебный период 1 балл за каждый учебный период 5 баллов за каждый учебный период

2. Раздел «Мои учебные достижения»

№	Показатель	Индикатор	Балл
1	Итоговые отметки по предметам учебного плана	Средний балл по итогам учебного года, умноженный на 10	
2	Участие в учебных проектах	Отметка за каждый проект, поставленная учителем – руководителем проекта	
3	Участие в предметных олимпиадах, интеллектуальных и спортивных играх и конкурсах	Уровень и характер участия Школьный уровень: – участник; – призер; – победитель. Муниципальный уровень: – участник; – призер; – победитель. Региональный уровень: – участник; – призер; – победитель. Всероссийский уровень: – участник; – призер; – победитель. Международный уровень: – участник; – призер; – победитель	1 балл 2 балла 3 балла 3 балла 4 балла 5 баллов 5 баллов 7 баллов 10 баллов 10 баллов 15 баллов 20 баллов 20 баллов 30 баллов 40 баллов

3. Раздел «Я – гражданин»

№	Показатель	Индикатор	Балл
1	Участие в самоуправлении класса и школы	Постоянное общественное поручение: – высокая активность и хорошее качество выполнения поручения (согласно отзыву педагога); – средняя активность и хорошее качество выполнения поручения (согласно отзыву педагога); – низкая активность и хорошее качество выполнения поручения (согласно отзыву педагога) Низкое качество выполнения поручения при любом уровне активности. Временное общественное поручение: – высокая активность и хорошее качество выполнения поручения (согласно отзыву педагога); – средняя активность и хорошее качество	5 баллов 3 балла 1 балл 0 баллов 3 балла 2 балла

		выполнения поручения (согласно отзыву педагога); –низкая активность и хорошее качество выполнения поручения (согласно отзыву педагога). Низкое качество выполнения поручения при любом уровне активности	1 балл 0 баллов
2	Участие в делах класса и школы (КТД, праздники, конкурсы, социальные акции). Оценивается каждое мероприятие.	Высокая активность и высокая результативность участия. Средняя активность при хорошей результативности участия. Низкая активность при удовлетворительной результативности. Низкое качество выполнения поручения при любом уровне активности. Наличие качественного иллюстративного материала	5 баллов 3 балла 1 балл 0 баллов 5 баллов

4. Раздел «Мои увлечения»

Показатель	Индикатор	Балл
Название направления деятельности. Отдельно оценивается каждое направление	Обучение в музыкальной, художественной школе.	5 баллов
	Участие в работе творческого объединения. Посещение спортивной секции.	5 баллов
	Признание результатов:	5 баллов
	муниципальный уровень;	5 баллов
	региональный уровень;	10 баллов
	всероссийский уровень;	20 баллов
международный уровень.	40 баллов	
	Наличие качественного иллюстративного материала	5 баллов

5. Раздел «Кейс психолого-педагогических исследований»

Показатель	Индикатор	Балл
Индивидуальная карта результатов психологической диагностики.	Наличие индивидуальной карты результатов психологической диагностики.	1 балл
	Высокое качество самодиагностики.	2 балла
	Аккуратность оформления	1 балл

Дополнительное оценивание

№	Показатель	Балл
1	Сообщения СМИ с положительной оценкой деятельности учащегося.	8 баллов
2	Похвальный лист по окончании года	5 баллов
3	Грамота или благодарственное письмо администрации ОУ по окончании года за особые успехи в какой-либо деятельности	5 баллов
4	Благодарственное письмо социальных партнеров за особые успехи в какой-либо деятельности	5 баллов

Приложение 11

Сводная итоговая ведомость

(Фамилия, имя, отчество)

(Полное название образовательного учреждения)

Класс _____

№	Показатели	Балл
1	Раздел «Мой мир»	
2	Раздел «Мои учебные достижения»	
3	Раздел «Я – гражданин»	
4	Раздел «Мои увлечения»	

5	Раздел «Кейс психолого-педагогических исследований»	
6	Дополнительное оценивание	
7	Высокая степень объективности самооценки учащегося при определении образовательного рейтинга по итогам учебного года – 10 баллов	
	ИТОГО:	

Настоящий итоговый документ составлен на основании оригиналов официальных документов, представленных в портфолио.

Дата

Директор школы: _____

Классный руководитель: _____

М.П.

Приложение 12

Рейтинговый список класс

Место	Фамилия учащегося	Количество набранных баллов
1		
2		
3		
4		
5		
...		