

РАССМОТРЕНО
Заседание педагогического совета
МОУ Сараевская СОШ
Протокол № 1
от «30» августа 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ Сараевская СОШ
Клейменова Т.В.
Приказ № 119/3
от «05» сентября 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании логопедической помощи

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании логопедической помощи в МОУ Сараевская СОШ, осуществляющем образовательную деятельность (далее - Положение) регламентирует деятельность ОУ, осуществляющей образовательную деятельность (далее - ОУ), в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи (далее - обучающиеся) и трудности в освоении ими адаптированных основных общеобразовательных программ (АООП).

Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами: – Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; – Распоряжением Министерства просвещения России от 06 августа 2020 г. № Р75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (в ред. распоряжения Минпросвещения России от 06.04.2021 №Р-77).

1.2. Задачами Организации по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;
- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- организация профилактической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

2. Порядок оказания логопедической помощи

2.1. Логопедическая помощь оказывается Организацией любого типа независимо от ее организационно-правовой формы, а также в рамках сетевой формы реализации адаптированных основных общеобразовательных программ (АООП).

2.2. При оказании логопедической помощи ведется документация согласно приложению 1 к Положению.

Срок и порядок хранения документов определяется локальным нормативным актом, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи.

Рекомендуемый срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из количества обучающихся, имеющих заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ТПМК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной

общеобразовательной программе (АООП) для обучающихся из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 5 (6) -12 указанных обучающихся;

Количество обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее - ППк) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся;

Количества обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом Организации, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся.

2.3. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (приложения № 2 и № 3 к Положению).

2.5. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося. По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной и (или) письменной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение № 4 к Положению) обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной и (или) письменной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.4 Положения.

2.6. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ТПМПК, ППк.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании распорядительного акта директора МОУ Сараевская СОШ.

2.7. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем - логопедом с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ТПМПК, ППк.

2.8. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы МОУ Сараевская СОШ. (Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573) (далее -

постановление № 28) и от 28 января 2021 г. № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 29 января 2021 г., регистрационный № 62297) (далее - постановление № 2).

2.9. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ТПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.10. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение № 5 к Положению).

2.11. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная.

(Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 февраля 2015 г., регистрационный № 36204) с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2016 г. № 755 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 июля 2016 г., регистрационный № 42884) и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 мая 2019 г. № 234 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 мая 2019 г., регистрационный № 54675).

2.12. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся.

Консультативная деятельность может осуществляться через:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей;
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников МОУ Сараевская СОШ;
- информационных стендов.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования определяются с учетом локальных нормативных актов школы.

3.2. Учащиеся могут получать логопедическую помощь независимо от формы получения образования и формы обучения.

3.3. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

1) для учащихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной общеобразовательной программы и составляет (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) не менее трех логопедических занятий в неделю для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи и не менее одного-двух логопедических занятий в неделю для других

категорий обучающихся с ОВЗ;

2) для учащихся, имеющих заключение ППК и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет (в форме групповых и индивидуальных занятий) не менее двух логопедических занятий в неделю;

3) для учащихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной данной образовательной организацией.

3.4. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

- в 1 (дополнительном) - 1 классах - групповое занятие - 35-40 мин, индивидуальное - 20-40 мин;

- во 2 – 11 (12) классах - групповое занятие – 40-45 мин, индивидуальное - 20- 45 мин.

3.5. Рекомендуемая предельная наполняемость групповых занятий:

1) для учащихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, не более 6 - 8 человек;

2) для учащихся, имеющих заключение ППК и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, не более 6 - 8 человек;

3) для учащихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией.

Документация МОУ Сараевская СОШ при оказании логопедической помощи

1. Программы и/или планы логопедической работы.
2. Расписание занятий учителя-логопеда.
3. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
4. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
5. Отчетная документация по результатам логопедической работы.
6. Годовой план работы учителя-логопеда.

Директору МОУ Сараевская СОШ
Клейменовой Т.В.

от _____

**Согласие родителя (законного представителя)
обучающегося на проведение
логопедической диагностики обучающегося**

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося
являюсь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИО, класс, в котором обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)
выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.
« ___ » _____ 20__ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Директору МОУ Сараевская СОШ
Клейменовой Т.В.

от _____

Заявление

Я, _____
_____ *ФИО родителя (законного представителя) обучающегося* _____

являюсь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

_____ *(ФИО, класс, в котором обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)*
прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с
рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/ психолого-
педагогического консилиума/ учителя-логопеда *(нужное подчеркнуть)*.

« » 20 г. / / _____
(подпись) (расшифровка)

Муниципальное образовательное учреждение Сараевская средняя
общеобразовательная школа

Представление психолого-педагогического консилиума
на обучающегося для предоставления на ПМПК

1. (ФИО, класс) _____

2. Дата рождения _____

Общие сведения:

3. Дата поступления в образовательную организацию: _____

4. Программа обучения (полное наименование) _____

5. Мать (законный представитель) _____

6. Отец (законный представитель) _____

5. Форма организации образования: _____

5.1. в классе (*класс*: общеобразовательный, отдельный для обучающихся с УО, ЗПР, ТНР);

5.2. на дому;

5.3. в форме семейного образования;

5.4. сетевая форма реализации образовательных программ;

5.5.с применением дистанционных технологий.

6. Факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию _____ (указать _____ причины _____), перевод в состав

другого класса, замена учителя начальных классов (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с образовательной организацией, обучение на основе индивидуального учебного плана, надомное обучение, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др. – **нужное подчеркнуть.**

- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок – родственные отношения и количество детей/взрослых) _____

_____;

- трудности, переживаемые в семье (материальные, хроническая психотравматизация, особо отмечается наличие жестокого отношения к ребенку, факт проживания совместно с ребенком родственников с асоциальным или антисоциальным поведением, психическими расстройствами - в том числе братья/сестры с нарушениями развития, а также переезд в другие социокультурные условия менее, чем 3 года назад, плохое владение русским языком одного или нескольких членов семьи, низкий уровень образования членов семьи, больше _____ всего _____ занимающихся _____ ребенком), _____ иное _____

Информация об условиях и результатах образования ребенка в образовательной организации:

1.Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент поступления в образовательную организацию: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, частично опережало).

Познавательное развитие: _____

Речевое развитие: _____

Двигательное развитие: _____

Коммуникативно-личностное развитие: _____

_____ *Дополнительно*

2.Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент подготовки характеристики: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, частично опережает).

Познавательное развитие: _____

Речевое развитие: _____

Двигательное развитие: _____

Коммуникативно-личностное развитие: _____

_____ *Дополнительно*

3.Динамика (показатели) познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития (по каждой из перечисленных линий): крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная.

Познавательное развитие: _____

Речевое развитие: _____

Двигательное развитие: _____

Коммуникативно-личностное развитие: _____

Дополнительно

4. Динамика (показатели) деятельности (практической, игровой, продуктивной) за период нахождения в образовательной организации:

Практическая деятельность _____

Игровая деятельность _____

Продуктивная деятельность _____

Дополнительно _____

5. Динамика освоения программного материала:

5.1. Программа, по которой обучается ребенок (авторы или название ОП/АООП) _____;

5.2. Соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы для обучающегося по программе основного образования: достижение образовательных результатов в соответствии с годом обучения в отдельных образовательных областях: (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

Дополнительно _____

6. Особенности, влияющие на результативность обучения:

- **мотивация к обучению** (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), иное _____

- **сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности** (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует), иное _____ - **качество деятельности при этом** (ухудшается, остается без изменений, снижается), иное _____

- **эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр.** (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), иное _____

- **истощаемость** (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная), иное _____

7. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), иное _____

- **наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку**, (факты дополнительных (оплачиваемых родителями) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство), дополнительно _____

8. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов - указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия), регулярность посещения этих занятий, выполнение домашних заданий этих специалистов. Занятия с учителем-логопедом (когда начались/закончились занятия, регулярность, частота посещения занятий, выполнение рекомендаций, домашних заданий) _____

Занятия с педагогом-психологом (когда начались/закончились занятия, регулярность, частота посещения занятий, выполнение рекомендаций, домашних заданий)

Занятия с учителем начальных классов (когда начались/закончились занятия, регулярность, частота посещения занятий, выполнение рекомендаций, домашних заданий)

Дополнительные занятия (перечислить внеурочную занятость ребенка)

9. Характеристики взросления:

-**хобби, увлечения, интересы** (перечислить, отразить их значимость для обучающегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний - например, запретили родители, исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки средств и т.п.)

-**характер занятости во внеучебное время** (имеет ли круг обязанностей, как относится к их выполнению) _____;

-**отношение к учебе** (наличие предпочитаемых предметов, любимых учителей) _____;

-**отношение к педагогическим воздействиям** (описать воздействия и реакцию на них) _____;

-**характер общения со сверстниками, одноклассниками** (отвергаемый или отнесенный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер) _____;

-**значимость общения со сверстниками в системе ценностей обучающегося** (приоритетная, второстепенная) _____;

-**значимость виртуального общения в системе ценностей обучающегося** (сколько времени по его собственному мнению проводит в социальных сетях) _____;

-**способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления** (не сформирована, сформирована недостаточно, сформирована на словах) _____;

-**самосознание** (самооценка) _____;

-**принадлежность к молодежной субкультуре(ам)** _____;

-**особенности психосексуального развития** _____;

-**религиозные убеждения** (не актуализирует, навязывает другим) _____;

-**отношения с семьей** (описание известных педагогам фактов: кого слушается, кто является авторитетом, к кому привязан, либо эмоциональная связь с семьей ухудшена/утрачена) _____;

-**жизненные планы и профессиональные намерения** _____.

Поведенческие девиации:

-**совершенные в прошлом или текущие правонарушения** _____

_____;

-наличие самовольных уходов из дома, бродяжничество (подчеркнуть);

-проявления агрессии (физической и/или вербальной) по отношению к другим (либо к животным), склонность к насилию _____;

_____;

-оппозиционные установки (спорит, отказывается) либо негативизм (делает наоборот) _____;

-отношение к курению, алкоголю, наркотикам, другим психоактивным веществам (пробы, регулярное употребление, интерес, стремление, зависимость) _____;

-сквернословие _____;

-проявления злости и/или ненависти к окружающим (конкретизировать) _____;

_____;

-отношение к компьютерным играм (равнодушен, интерес, зависимость) _____;

_____;

-повышенная внушаемость (влияние авторитетов, влияние дисфункциональных групп сверстников, подверженность влиянию моды, средств массовой информации и пр.) _____;

-дезадаптивные черты личности (конкретизировать), (Деадаптированность — неспособность человека проявить типичное для какой-либо среды общения поведение, несоответствие ее психофизиологическим нормам, отклонения в поведении, эмоциональном и физиологическом состоянии): _____

_____.

10.Информация о проведении индивидуальной профилактической работы (конкретизировать – консультации, беседы с родителями, ребенком) _____.

11.Общий вывод о необходимости уточнения, изменения, подтверждения образовательного маршрута, создания условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации и/или условий проведения индивидуальной профилактической работы: _____

Дата составления документа _____

Подпись председателя ППк _____ / _____

Печать образовательной организации.

Дополнительно:

- 1.Для обучающегося по АООП — указать коррекционно-развивающие курсы, динамику в коррекции нарушений;
- 2.Приложением к Представлению для школьников является табель успеваемости, заверенный личной подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица), печатью образовательной организации;
- 3.Представление заверяется личной подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица), печатью образовательной организации;
- 4.Представление может быть дополнено исходя из индивидуальных особенностей обучающегося.
- 5.В отсутствие в образовательной организации психолого-педагогического консилиума, Представление готовится педагогом или специалистом психолого-педагогического профиля, в динамике наблюдающим ребенка (воспитатель/ учитель начальных классов/ классный руководитель/ мастер производственного обучения /тьютор/психолог/дефектолог).

Рекомендации по оснащению помещений для логопедических занятий

1. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.

2. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающими трудности в освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и сенсомоторную зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать мебелью для проведения индивидуальных и групповых логопедических занятий, приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, учебными пособиями, индивидуальным раздаточным и дидактическим материалами.

При оснащении сенсомоторной зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей обучающихся.